INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

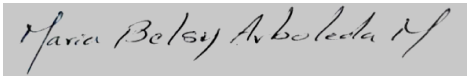
SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO		
DATOS BÁSICOS CONTRATO		
No. Contrato	4162.010.26.1.1386 -2025	
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA	**OBJETO DEL CONTRATO**: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado "Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali" BP -26005288.
Nombre del prestador del servicio	MARIA BELSY ARBOLEDA MAMBUSCAY	
Cedula	31997815	
Valor del contrato:	$6.556.000	
Fecha inicio	20/may/2025	
Fecha finalización	31/Jul/2025	
SEGURIDAD SOCIAL		
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.423.500	**SEGURIDAD SOCIAL:** Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios. **Forma de pago:** ( ) Vencida (X) Anticipada ( ) Extemporánea
No. Planilla	1072468109	
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8822892412	
Operador:	SIMPLE	
Fecha de Pago	04/06/2025	
Periodo de pago de la seguridad social:	JUNIO-2025	

CUOTA NÚMERO (2)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas, facilitando los procesos del proyecto y gestionando acciones orientadas a la formación deportiva en el sistema educativo. 2.Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados. 3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa. 4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual. 5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	1. Brindé apoyo realizando los formatos de sesión de clase para el desarrollo de las clase de educación física en la institución José María Córdoba de la básica primaria, el cual anexo. 2. Brindé apoyo en la realización del registro de los beneficiarios atendidos en la plataforma SIDER, y presentación de informes en los tiempos estipulado, planes de clase y cronograma. 3. Asistí a la a mesas de trabajo virtual convocada por el área de fomento, se realiza registro fotográfico como constancia de participación, anexo listado de asistencia. 4. Brindé apoyo en la ejecución de las jornadas de educación física en la institución educativa Republica de Argentina en la sede primaria José María Córdoba de la comuna 09, según la parrilla asignada, realizando el registro fotográfico de lo desarrollado, planes de clases diarios durante el mes de junio. 5. Participé y apoyé la actividad programada por la institución educativa en recreación para la comunidad estudiantil de Institución Educativa República De La Argentina sede primaria José Maria Córdoba.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1ukDeFPhhipx3b2xGRHPunjBzUpT1izhW

OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	27/jun/2025